



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลควนกลาง
อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การปฏิบัติหน้าที่ให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์หน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนกำหนด ๒. มอบหมายให้ส่วนกองงานที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมาย จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบ , กองสวัสดิการและสังคม จัดทำคู่มือประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการ และการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางของเทศบาลตำบลควนกลาง	ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลควนกลางได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับการให้บริการของเทศบาลตำบลควนกลางตลอดถึงได้รู้ว่าในการเข้ารับบริการต่าง ๆ ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒. วางแนวทางการป้องกันการ ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วน ตนและประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้น ในหน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ และเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นใน หน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของเทศบาล ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และเปิดเผยให้ ประชาชนรับทราบผ่านช่องทางของ เทศบาลตำบลควนกลาง	ป ระ ช า ช น ใน พ ้น ที่ เทศบาลตำบลควนกลาง ได้ รู้ ถึง ช ั้น ต อ น แ ล ะ แนวทางในการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ และได้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกอย่าง หนึ่งด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ การแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้ มีการสอบถามทักท้วงในเรื่องการใช้จ่าย งบประมาณ ๒. พัฒนาการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี เช่น จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล อินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ	หัวหน้าส่วนทุกกอง	เป็นประจำทุกเดือน ,รอบไตรมาส , รอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วัตถุประสงค์การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มี การสอบถาม ทักท้วง เรื่องการใ้ จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรทราบผ่านช่องทางสื่อสาร ต่าง ๆ	บุคลากรภายในเทศบาล ตำบลควนกลางมีการรับรู้ถึง แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รวมถึงมีโอกาสใน การสอบถามทักท้วงในเรื่อง การใช้จ่ายงบประมาณได้ อย่างสิ้นข้อสงสัยและจาก การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบการสรุปข้อมูลนั้น ไม่เพียงแต่บุคลากรภายใน เท่านั้นที่รับทราบแต่มีผลทำ ให้ประชาชนที่ให้ความสนใจ ในเรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีได้รับรู้ข้อมูลต่าง ๆ อย่างทั่วถึงด้วยเช่นกัน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ (IIT) ๒. หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT)	คณะทำงาน สนับสนุนการ ประเมิน ITA	๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	๑. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ (IIT) ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT)	๑. บุคลากรภายในเทศบาลตำบลควนกลางมีความเข้าใจในแต่ละข้อคำถาม และสามารถตอบประเด็นคำถามได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ๒. มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครบตามจำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการของทางเทศบาลตำบลควนกลางทำแบบประเมินความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ	เจ้าหน้าที่ทุกคน ของเทศบาลตำบล ควนกลาง	๑ มกราคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑. ในการประชุมประจำเดือนเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการของทางเทศบาลตำบลควนกลาง ทำแบบประเมินความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ ๒. เจ้าหน้าที่งานธุรการ ซึ่งเป็นแอดมินของการประเมิน ITA ได้แนะนำให้แสดงคิวอาร์โค้ดไว้ที่บนโต๊ะทำงานเพื่อสะดวกในการที่จะให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้บริการได้ทำแบบประเมินได้ง่าย	๑. เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลควนกลางให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำต่อบุคคลภายนอกได้ในประเด็นข้อคำถามที่ไม่เข้าใจ ๒. มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ครบตามจำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๖. ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารการจัด โครงการ/กิจกรรม/ การบริหารเงิน งบประมาณ/ข่าวสาร หน่วยงาน/การ บริหารงาน/ข้อมูล พื้นฐาน/การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล/การส่งเสริม ความโปร่งใสการ ป้องกันปราบปราม การทุจริต/มาตรการ ภายในป้องกันการ ทุจริต	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟ กราฟิก เช่น ภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจ ง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึง ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน ผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ๒. นำข้อมูลต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นในหัวข้อ ดังต่อไปนี้ - ข่าวสารการจัดทำโครงการ/กิจกรรม - การบริหารเงินงบประมาณ - ข่าวสารหน่วยงาน - การบริหารงาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต - มาตรการภายในป้องกันการทุจริต - ลงเว็บไซต์ของ ทต.ควนกลาง เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และสามารถตรวจสอบได้	เจ้าหน้าที่ทุกคน ของเทศบาล ตำบลควนกลาง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก เช่น ภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่ เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของ หน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และ เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวใน จุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ๒. นำข้อมูลต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นในหัวข้อ ดังต่อไปนี้ - ข่าวสารการจัดทำโครงการ/กิจกรรม - การบริหารเงินงบประมาณ - ข่าวสารหน่วยงาน - การบริหารงาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต - มาตรการภายในป้องกันการทุจริต - ลงเว็บไซต์ของ ทต.ควนกลาง เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และสามารถตรวจสอบได้	ทำให้บุคคลภายนอก เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานของ เทศบาลตำบล ควนกลางได้มากขึ้น อีกทั้งประชาชนใน ตำบลควนกลางได้ รับรู้และเข้าใจการ ดำเนินงานและได้ ตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๗. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร - ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ - ช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ - ช่องทางการบริการ ประชาชน (e-Service)	จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์/ ช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตของ เจ้าหน้าที่/ช่องทางการบริการ ประชาชน (e-Service) บนสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์	เจ้าหน้าที่ทุกคน ของเทศบาล ตำบลควนกลาง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑. ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓. ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) ๓.๑ ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ ๓.๒ ระบบขอใช้บริการสถานที่/ห้อง ประชุม/สนามกีฬา/สำหรับประชาชน ทั่วไปบนสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงานผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลควนกลาง http://www.khuanklang.go.th	ประชาชนในพื้นที่เทศบาล ตำบลควนกลาง - สามารถร้องเรียนร้อง ทักทุกข์ การทุจริต และ ประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางการ ร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เป็นเป็นความลับ - ช่องทางการบริการแบบ (e-Service) ประชาชน ได้รับความสะดวกในการ ขอใช้บริการการ ติดต่อสื่อสารโดยไม่ต้อง เสียเวลาในการเดินทาง ได้รับบริการรวดเร็วมาก ขึ้น

กิจกรรม

๑. มีการประชุมประจำเดือน เพื่อชี้แจง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๘ และการดำเนินการตามมาตรการฯ
๒. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy
๓. การตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT) และ (EIT)



สาระสำคัญในการประชุมประจำเดือนพนักงาน เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลควนกลาง นางอุไร ว่องสกุล นายกเทศมนตรีตำบลควนกลาง เป็นประธานในที่ประชุมพนักงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ โดยมีระเบียบวาระที่สำคัญในส่วนกองสำนักปลัด ได้แก่ - การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอความร่วมมือให้ทุกกองทำงานให้เสร็จเรียบร้อยภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ITA เป็นการเปิดเผยข้อมูลการทำงานของเทศบาลตำบล มีหลักเกณฑ์ต้องผ่าน ๘๕% ขึ้นไป ในส่วนของการทำแบบประเมินการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) นั้นจะเป็นหน้าที่ของลูกจ้าง พนักงาน ข้าราชการที่มีอายุงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไปเป็นผู้ประเมิน ข้อคำถามไหนไม่เข้าใจสามารถสอบถามหัวหน้าส่วนของตนเองได้เลยนะคะ ส่วนการทำแบบประเมินการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกนั้น ให้แต่ละกองที่มีผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นผู้ทำแบบประเมิน ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ทุกคนร่วมประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกทำแบบประเมินด้วยนะคะ

- นางอุไร ว่องสกุล นายกเทศมนตรีตำบลควนกลาง พร้อมด้วยข้าราชการและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลควนกลาง ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยร่วมแสดงเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy งดให้/ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส จัดขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลควนกลาง

๒. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT EIT และ OIT



๓. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนเองก่อนแบบวัดการรับรู้ IIT



ผลลัพธ์ของการดำเนินการ

๑. บุคลากรในหน่วยงาน มีความรู้ความเข้าใจ ในการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) มากยิ่งขึ้น
๒. บุคลากรในหน่วยงาน มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครบตามจำนวนและภายในระยะเวลาที่กำหนด
๓. บุคลากรของหน่วยงานให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกผู้เข้าใช้บริการร่วมทำแบบประเมินการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)
๔. มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครบตามจำนวนและภายในระยะเวลาที่กำหนด (EIT)



หน้าแรก

การแจ้งเตือน

จัดการข้อมูลหน่วยงาน

ปีงบประมาณ 2568

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ...

การตอบแบบวัดการรับรู้ของในภาพรวม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ทั้งหมด23

ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ทั้งหมด80

ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ทั้งหมด20

ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

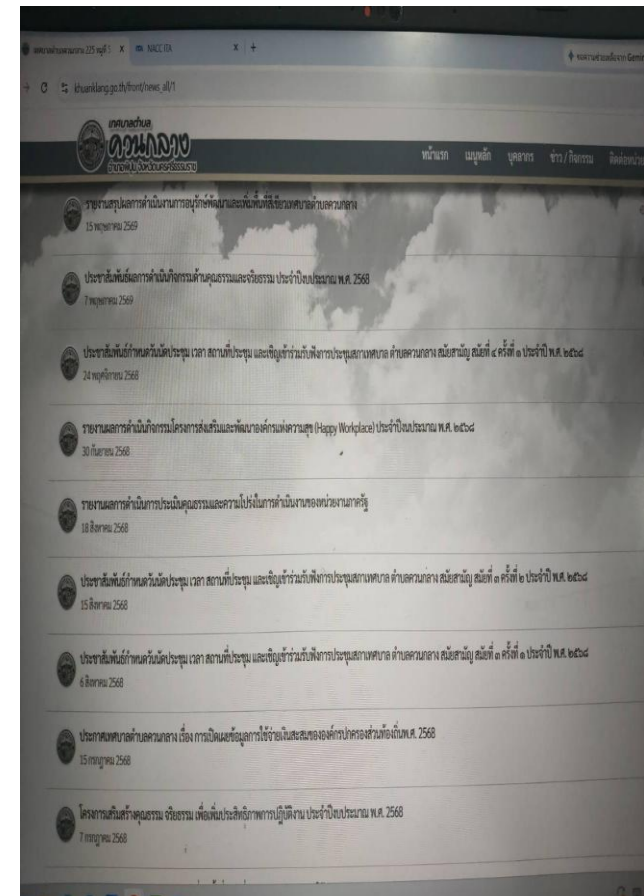
สถานะ

ให้คะแนนแล้ว

กิจกรรมผลการดำเนินงาน

๓.๑ มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบโปสเตอร์ ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Line , Facebook , เว็บไซต์ และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

ประชาสัมพันธ์



๓.๒ ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ทางหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลควนกลาง

ระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

* ข้อมูลส่วนตัวของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ

ข้อมูลผู้ร้องเรียน/ผู้กล่าวหา (ข้อมูลของท่านจะถูกเก็บเป็นความลับ)

วันที่จะเข้ารับบริการ

20/06/2026

คำนำหน้า

ชื่อ

สกุล

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

นาย

เบอร์โทรศัพท์

สถานะของผู้ร้องเรียน / ผู้กล่าวหา

อีเมล

-- เลือกสถานะ --

ข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน/ผู้ถูกกล่าวหา

ชื่อ

สกุล

กลุ่มงาน/สังกัด/หน่วยงาน

ประเภทการร้องเรียนการทุจริต

-- เลือกสังกัด --

-- เลือกประเภท --

สถานที่ (พบเห็นเหตุการณ์ / เกิดเหตุการณ์)

รายละเอียด พฤติการณ์ (โปรดแจ้งข้อมูลให้ละเอียดเมื่อครบถ้วน ชัดเจน เพื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบจะได้สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริง / ประสานดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากข้อมูลไม่ครบถ้วนจะขอปฏิเสธเรื่องของท่าน)

เหตุผลประกอบการร้องเรียน

อัปโหลดไฟล์

ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB

เลือกไฟล์

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

☐ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ยื่นคำร้อง

๓.๓ มีช่องทางบริการประชาชน (e-Service) บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลควนกลาง

